

## ALLEGATO D

AL DIRIGENTE DELL'UFFICIO AMBITO  
TERRITORIALE DI TREVISO  
[drve.personaleata.tv@istruzione.it](mailto:drve.personaleata.tv@istruzione.it)

(MODULO DA UTILIZZARE DAL PERSONALE CON QUALIFICA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO)

### MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALL'INCARICO DI sostituzione DSGA per assenza superiore ai 3 mesi

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ ( )  
codice fiscale \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_

#### MANIFESTA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ

**al conferimento dell'incarico per sostituzione DSGA per assenza superiore ai 3 mesi a.s. 2024/2025 -presso IC PREGANZIOL (TV) - TVIC81300T**

#### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Ai sensi degli artt. 46 ss. DPR n. 445/2000, consapevole che la presentazione di dichiarazioni mendaci comporta la decadenza dal beneficio e le responsabilità penali di cui all'art. 76 del medesimo decreto, **dichiara sotto la propria responsabilità:**

**di aver**  **di non aver** riportato sanzioni disciplinari

(se riportate, specificare le sanzioni) \_\_\_\_\_

che **non sussistono cause di incompatibilità** con l'incarico di D.S.G.A.;

di appartenere ad una delle seguenti **categorie:**

**III FASE PERSONALE CON QUALIFICA DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO**

**1)** assistente amministrativo di ruolo titolare per l'a.s. 2024/25 presso l'istituzione scolastica \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) con n. \_\_\_\_\_ anni di anzianità di servizio nel profilo di assistente amministrativo e in possesso di  Laurea magistrale in \_\_\_\_\_ oppure  diploma di scuola secondaria di II grado

**2)** assistente amministrativo di ruolo titolare per l'a.s. 2024/25 presso l'istituzione scolastica \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) beneficiario di:

seconda posizione economica dall'a.s. \_\_\_\_\_  prima posizione economica dall'a.s. \_\_\_\_\_  nessuna posizione economica

di possedere i seguenti **titoli di studio** e/o **competenze professionali** di cui alle Tabelle allegate al D.M. n. 74/2024:

Laurea V.O./specialistica/magistrale in \_\_\_\_\_ conseguita presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

Laurea triennale in \_\_\_\_\_ conseguita presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

Dottorato di ricerca in \_\_\_\_\_ ciclo \_\_\_\_\_ conseguito presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale in \_\_\_\_\_ conseguito presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

Diploma di perfezionamento post diploma o post-laurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU, conseguito presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

Certificato linguistico di livello  B2  C1  C2 di lingua \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Abilitazione all'esercizio della professione di  commercialista  revisore legale  revisore contabile  avvocato conseguita presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Certificazione informatica \_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Attestato di partecipazione a corso di formazione relativo al profilo di appartenenza di durata pari ad almeno 20 ore, rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

di avere prestato servizio in qualità di **D.S.G.A.** o **assistente amministrativo** PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI:

D.S.G.A. anni \_\_\_\_\_ mesi \_\_\_\_\_ giorni \_\_\_\_\_

Assistente amministrativo anni \_\_\_\_\_ mesi \_\_\_\_\_ giorni \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

l'assunzione dell'incarico *AD INTERIM* di D.S.G.A. **per sostituzione DSGA - assenza superiore ai 3 mesi a.s. 2024/2025 presso IC PREGANZIOL (TV) – TVIC81300T**

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(Firma del dichiarante)

**NB: dichiarazione da presentarsi unitamente a copia fotostatica di valido documento di identità**

## **Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Ministero dell'istruzione e del merito in qualità di Titolare del trattamento provvede, con la presente informativa, a fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali.

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione e del merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, con articolazione territoriale Ufficio Scolastico Regionale per Il Veneto Ufficio I Ambito Territoriale di Treviso, al quale l'interessato potrà rivolgersi per esercitare i propri diritti, al seguente indirizzo pec [usptv@postacert.istruzione.it](mailto:usptv@postacert.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati del Ministero è l'Ufficio III della Direzione generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [rdp@istruzione.it](mailto:rdp@istruzione.it)

### **Finalità del trattamento e base giuridica**

Il trattamento dati è connesso al conferimento di incarichi di elevata qualificazione da D.S.G.A. e di sostituzione del titolare di incarico della provincia di Treviso. I dati riportati sono acquisiti dal Ministero dell'Istruzione e del merito esclusivamente in relazione allo svolgimento della procedura di cui trattasi.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dare corso a quanto indicato nelle disposizioni di legge e contrattuali, oltre che nelle circolari ministeriali di riferimento.

### **Destinatari del trattamento**

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nei casi e alle condizioni previste dalla legge.

### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

### **Periodo di conservazione dei dati personali**

Il trattamento sarà svolto in forma manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 679/2016 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti incaricati ed istruiti e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 679/2016. I Dati saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali;
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento;
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati;
- il periodo di conservazione;
- la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali;
- il diritto di opporsi al loro trattamento;
- il diritto di proporre un reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare, nei casi previsti, i Suoi diritti.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.